

VERKSAMHETSPLAN 2016

Miljöpartiet de gröna i Östergötland

Styrelsens ansvarsområden och arbetsuppgifter anges i organisationens stadgar samt i arbetsordningen för distriktsstyrelsen. Verksamhetsplanen omfattar därför inte de vardagliga arbetsuppgifter som regleras där utan endast speciella uppdrag att genomföra under verksamhetsåret.

Internt

Det är av yttersta vikt att distriktsorganisationen fortsätter att modernisera struktur och arbetsformer. Under 2015 har styrelsen förnyat organisationens stadgar samt tagit fram arbetsordningar för styrelse och distriktsvalberedning. Tillträdande styrelse ska fullfölja detta arbete med att besluta en tjänstebeskrivning för kansli samt arbetsordningar för Verkställande utskott och för organisationens ordförande.

Samtidigt talar mycket för att kongressen i maj kommer att besluta om omfattande stadgeförändringar i riksorganisationens stadgar med tvingande skrivningar för distrikt och lokalavdelningar. Detta kommer att gälla bl.a. hur kongressombud ska utses varför ytterligare en stadgerevidering kommer att behöva göras under 16/17

Kongressen kommer också att besluta om ett gemensamt regelverk för fastställande av listor till val. Styrelsen ska därför också i samverkan med lokalavdelningarna, utifrån riksorganisationens stadgar och kongressens beslut påbörja arbetet med distriktets regler för fastställande av listor inför ett beslut 2017.

Styrelsen ska även fortsätta det arbete som fastställdes av årsmötet 2015 vilket bland annat innefattar nya ansvarsområden inom styrelsen samt starkare kopplingar mot lokalavdelningarna via ordförandeforum med mera.

Ett viktigt arbete som måste påbörjas under 2016 är en fördjupad samverkan med omkringliggande distriktsavdelningar inför ett kommande beslut om ny regionindelning.

Styrelsen ska ta upp en diskussion med riksorganisationen om hur samverkan med Gröna Studenter och Grön Ungdom kan utvecklas.

Utåtriktat arbete

Styrelsen ska under verksamhetsåret ta fram en kommunikationsplan. Planen ska vara ett stöd för hela organisationen när det gäller såväl intern som politisk information och beskriva en struktur för hur information ska delges över samtliga tillgängliga kanaler och medier. Planen ska ha bred förankring i organisationen och ska dessutom tydliggöra ansvar för informationsförmedling.

Styrelsen ska också stärka kopplingen till civilsamhälle och näringsliv genom att bjuda in intresseorganisationer till samtal.

Politiskt arbete

Styrelsen har identifierat landsbygd, vatten och kultur som prioriterade arbetsområden. Utifrån dessa områden har nätverk bildats med uppdrag att formulera MP-Östergötlands politik inom dessa områden. Till dessa tidigare identifierade områdena behöver styrelsen lägga extra fokus på klimatneutralitet och integrationsfrågor.

Det är distriktsstyrelsen som äger nätverken. Styrelsen ska stötta nätverken resursmässigt, efterfråga avrapporteringar av nätverkens arbete och framsteg samt vara pådrivande för ett resultatorienterat arbetssätt.

Styrelsen ska under senare delen av verksamhetsåret besluta om en plan för arbetet med regionpolitiskt program 2019-2022 och där fastställa ett tydligt uppdrag till upprättade nätverk.

Styrelsen ska dessutom fortsätta arbetet med både kommunövergripande och regionövergripande aktiviteter.

Styrelse ska inför årsstämman 2017 ha genomfört en första valkonferens med sikte på valet 2018. Till valkonferensen ska samtliga lokalavdelningsordföranden, samtliga gruppleddare samt företrädare för riksorganisationen bjudas in.

Långsiktighet

Styrelsen ska fortsätta arbetet med fyraårsplanering inkluderande ekonomiska förutsättningar. I fyraårscykeln ska tidpunkter och tidsramar för större händelser inkluderas för god framförhållning. De ekonomiska förutsättningarna ska disponeras så att de kan ligga till grund för en välplanerad valrörelse.

Medlemsvård

Samtliga nya medlemmar ska kallas till en utbildningsdag – ”Välkommen till Miljöpartiet...” Utbildningen ska genomföras efter behov. Därutöver ska distriktet ansvara för att ett utbildningsutbud finns tillgängligt för medlemmar och lokalavdelningar. Lokalavdelningarna har dock ett ansvar för att inkomma till distriktsorganisationen med en behovsspecifikation. Distriktet ska också tillhandahålla lokalavdelningarnas aktiviteter via ett kalendarium för att möjliggöra en utökad samverkan över kommungränserna. Även här ligger ett ansvar på kommunavdelningarna att meddela sina aktiviteter till kansliet.

Kommunikationsplanen som nämns ovan ska också behandla hur intern information ska spridas via e-postutskick, medlemswebb och sociala medier.